

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
লক্ষ্মীপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, লক্ষ্মীপুর।

স্মারক নং- লপই/প্রশা-০১(৬)/২০১৬/ ২৫৫৪

তারিখ-২২/০৮/২০১৬ইং

প্রাপক

বিভাগীয় প্রধান(ইলেকট্রিক্যাল)
লক্ষ্মীপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট, লক্ষ্মীপুর।

বিষয় : সপ্তাহ শেষে ক্লাস মনিটরিং রিপোর্ট জমা প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ইলেকট্রিক্যাল টেকনোলজীর প্রত্যেক পর্বের তাত্ত্বিক ক্লাস এবং ব্যবহারিক ক্লাস ঠিকমত অনুষ্ঠিত হচ্ছে কিনা, তা মনিটরিং করবেন। ব্যবহারিক ক্লাস মনিটরিং এর জন্য আপনার টেকনোলজীর বিষয়সমূহের ব্যবহারিক ক্লাস যে সকল ল্যাবে অনুষ্ঠিত হয়, সে সকল ল্যাবের ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণের রেজিস্টার থেকে তথ্য সংগ্রহ করবেন। তাত্ত্বিক ক্লাসের ক্ষেত্রে প্রতিদিনের ইলেকট্রিক্যাল টেকনোলজীর বিভিন্ন পর্বের ক্লাস মনিটরিং করবেন। সপ্তাহশেষে ক্লাস মনিটরিং রিপোর্ট নিচের ছক অনুযায়ী একাডেমিক ইনচার্জের নিকট জমা প্রদানের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

সময়কাল :

ক্রঃ নং	পর্ব	বিষয় কোড	কতটি তাত্ত্বিক ক্লাস হওয়ার কথা	কতটি হয়েছে	কতটি ব্যবহারিক ক্লাস হওয়ার কথা	কতটি হয়েছে	মন্তব্য
০১	১ম পর্ব	৬৬৭১১	০৩		০১		
		৬৬৭১৩	০২		০০		
		৬৬৮১১	০২		০১		
		৬১০১১	০০		০২		
		৬৫৯১১	০৩		০১		
		৬৫৯১৩	০৩		০১		
		৬৫৮১২	০০		০১		

স্বাঃ

(প্রকৌশলী মোঃ আলাউদ্দিন)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

লক্ষ্মীপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট,
লক্ষ্মীপুর।

তারিখ-২২/০৮/২০১৬ইং

স্মারক নং- লপই/প্রশা-০১(৬)/২০১৬/ ২৫৫৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা- ১২০৭।
- ২। একাডেমিক ইনচার্জ, অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৩। শিক্ষক (বিষয়ভিত্তিক), অত্র ইনস্টিটিউট।
- ৪। আইটি বিশেষজ্ঞ, অত্র ইনস্টিটিউট(আপনাকে প্রতিষ্ঠানের ওয়েব সাইটে এবং ফেসবুকে আপলোড করার জন্য বলা হলো।)
- ৫। নথি।


(প্রকৌশলী মোঃ আলাউদ্দিন)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

লক্ষ্মীপুর পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট।